

Campus online møde

Mulighederne ved et online møde i Campus:

- Det er muligt at indkalde både kollegaer og eksterne samarbejdspartnere til et online møde i Campus.
 - Det er muligt at tilslutte webcam, så alle mødedeltagerne kan se hinanden under mødet.
 - Alle kan lave skærmdeling.
 - Alle mødedeltagerne kan chatte til hinanden under mødet.
 - Mødelederen kan bestemme, hvem af mødedeltagerne der skal kunne sige noget – dvs. mødelederen kan være ordstyrer på mødet. Mødedeltagerne kan ”række hånden op”.
 - Det er muligt at optage hele mødet (med video og lyd). Husk samtykke fra mødedeltagerne.
 - Der kan oprettes afstemninger i mødet. Disse kan laves før mødet i ”Agendabuilderen” men kan også laves i selve mødet.
-

Best Practice ved et online møde i Campus:

- Lad kun mødelederen have tændt mikrofon.
- Hvis en mødedeltager gerne vil sige noget, kan personen via ikonet ”række hånden op”. Mødelederen giver herefter mikrofonen til vedkommende, når det passer.
- Hvis en person i mødet vil sige noget, holder man blot Ctrl-tasten nede
- Der kan kun være 4 aktive mikrofoner samtidig
- Er man mange til mødet, er det en god idé at der er en der passer chat-funktionen, da det er svært at lede og svare på samme tid.

Performanceudfordringer: Prøv at undgå video, hvis det ikke er absolut nødvendigt, og ikke mindst hvis det er over VPN.