

Anmodning om etablering eller ændring af aftaleadministrator(-er)

Er der tale om en bestående eller ny District Aftale? Sæt kryds.

<input type="checkbox"/>	Bestående District Aftale
<input type="checkbox"/>	Oprettelse af ny District Aftale

Skemaet sendes til Danske Bank, Statens Betalinger, Bernstorffsgade 40, 1577 København V med legitimation for aftaleadministrator og tegningsforhold.

Legitimationen skal være i form af kopi af sundhedskort samt kørekort eller pas.

Telefonisk kontakt: 70 12 13 13 – tast 3 – tast 3

A. Oplysninger om kontohaveren

Kontohavers CVR-nr. (8 cifre):
Kontohavers navn:
Kontohavers adresse, postnr. og by:
Kontohavers e-mail adresse:

Kontaktperson hos kontohaver

Navn:	
Træffes på telefonnummer:	
E-mail:	

District Aftale

District Aftale: (6 cifre): <i>Skal kun udfyldes ved ændring af bestående aftale</i>

Aftaleadministrator 1

Navn	CPR-nr.	
Erhvervs telefonnummer	Erhvervs e-mail	
Aftaleadministration (sæt kryds)	<input type="checkbox"/>	Alene
	<input type="checkbox"/>	To i forening

Aftaleadministrator 2

Navn	CPR-nr.	
Erhvervs telefonnummer	Erhvervs e-mail	
Aftaleadministration (sæt kryds)	<input type="checkbox"/>	Alene
	<input type="checkbox"/>	To i forening

Aftaleadministrator 3

Navn	CPR-nr.	
Erhvervs telefonnummer	Erhvervs e-mail	
Aftaleadministration (sæt kryds)	<input type="checkbox"/>	Alene
	<input type="checkbox"/>	To i forening

B. Institutionens underskrift

<p>Navn og underskrift af tegningsberettigede i henhold til institutionens tegningsregler. Dokumentation for tegningsforhold skal vedlægges. <i>For institutioner med regnskabsinstruks en kopi af den side, hvorfra den tegningsberettigedes underskrift fremgår. For øvrige institutioner udskrift fra Erhvervsstyrelsen eller lignende myndighed.</i></p>	
Dato:	Dato:
Navn:	Navn:
Titel:	Titel:
Underskrift:	Underskrift:
<hr/>	<hr/>