

Vejledning: Flytning af regnskabs- og budgettal – årsværk i Statens Budgetsystems bevillingsmodul

Dette er en vejledning til inputskemaet og kontrolrapporten **Flytning af R- og B-tal – årsværk** i Statens Budgetsystems (SBS) bevillingsmodul. Data anvendes i personaleoversigterne i finansloven.

Inputskeama

I fanen **Flytning af R- og B-årsværk** ses de underkonti, hvor der er flyttet løn. Dette fremgår af kolonnerne med titlen **Flyttet løn (std.kt.18)**.

I disse rækker kan du herefter indtaste flyttede årsværk i kolonnerne **Personale i alt** for samtlige regnskabsår.

					R2 2020	R2 2020	R 2021	R 2021
					Personale i alt	Flyttet løn (std.kt. 18)	Personale i alt	Flyttet løn
						* 1.000.000 DKK		* 1
071201	Digitaliseringsstyrelsen	10	Almindelig virksomhed	08110110		-105,7		
071202	Fællesoffentlige initiativer	10	Drift af fællesoffen	12110210		-12,9		

> **Flytning af R- og B-årsværk** Rapport (+)

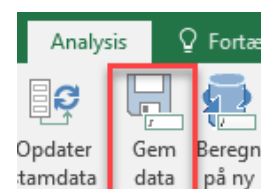
Skal du flytte årsværk på en underkonto, der ikke fremgår af skemaet ved åbning, kan du selv udfylde **Hovedkonto**, **Underkonto**, **Underkonto (Modpart)**. Beskrivelsesfelter (uden overskrift) skal ikke udfyldes, da de autogenereres, når der gemmes. Herefter kan du indtaste **Personale i alt** for samtlige regnskabsår.

Bemærk, at **Underkonto** er din egen underkonto. **Underkonto (Modpart)** er den underkonto som du skal overføre eller modtage R- og B-årsværk til eller fra.

					R2 2020	R2 2020	R 2021	R 2021
					Personale i alt	Flyttet løn (std.kt. 18)	Personale i alt	Flyttet løn
						* 1.000.000 DKK		
071201	Digitaliseringsstyrelsen	10	Almindelig virksomhed	08110110	-162	-105,7	-162	
071202	Fællesoffentlige initiativer	10	Drift af fællesoffen	12110210	-19	-12,9	-23	

> **Flytning af R- og B-årsværk** Rapport (+)

Klik på **Gem data** under **Analysis**.



Under fanen **Rapport** kan du se alle hoved- og underkonti, hvor der er årsværk. Det betyder, at der vises konti, hvor der ikke nødvendigvis er flytninger. Hvis der ikke står noget i kolonnen **Flytning**, er der således ikke tale om en flytning.

Underkonto		R 2021 Før flytning	[+] R 2021 Flytning	R 2021 Efter flytning
07110110	Almindelig virksomhed	255		255
Resultat		255		255
07120110	Almindelig virksomhed		-162	-162

Årsværk **Rapport** (+)

For kun at se flytninger kan du benytte den selvstændige rapport **Flytning af R- og B - Årsværk**. I denne rapport kan du desuden se, hvor mange årsværk der i forvejen ligger på de specifikke konti.

Klik på det lille plus i overskriften **Flytning** for at se, hvem som har indtastet flytningen.

Hovedkonto		Underkonto		R2 2020 Før flytning	[-] R2 2020 Flytning	R2 2020 Egen indtastning	R2 2020 Modpart indtastning	R2 Efte
071205	Dataetisk råd	07120510	Dataetisk råd		6	6		
		Resultat			6	6		
071401	Økonomistyrelsen	07140110	Almindelig virksomhed		10			10
		Resultat			10			10

Flytning af R- og B-årsværk **Rapport** (+)

Rapport

I fanen **Før og efter flytning** vises årsværk, som er flyttet.

Paragraf	Hovedkonto	Underkonto		R2 2020 Før flytning	[+] R2 2020 Flytning	R2 2020 Efter flytning
07	071201	07120110	Almindelig virksomhed	0	-162	-162
		07120140	COVID-19 aktiviteter		-2	-2
		07120190	Indtægtsdækket virksomhed	0	-1	-1
	071202	07120210	Drift af fællesoffentlig digitalisering	0	-19	-19
	071205	07120510	Dataetisk råd		6	6
	071401	07140110	Almindelig virksomhed	0	10	10
Samlet resultat				0	-168	-168

Før- og efter flytning Indtastningsinfo (+)

I fanen **Indtastningsinfo** kan du i kolonnen **Underkonto (Modpart)** se modparten for flytningerne.

I kolonnen **Indtaster** kan du se, hvem der har indtastet flytningerne.

Paragraf	Hovedkonto	Indtaster	Underkonto	Underkonto (Modpart)	R2 2020	R 2021	B 2022
07	071201	Egen indtastning	07120110	08110110	-162	-162	-227
			07120140	08110140	-2	-2	-1
			07120190	08110190	-1		-1
	071202	Egen indtastning	07120210	12110210	-19	-23	-77
	071205	Egen indtastning	07120510	03110130	6	3	3
	071401	Modpart indtastning	07140110	03110110	10		
Samlet resultat		Egen indtastning			-178	-184	-304
		Modpart indtastning			10		

Før- og efter flytning **Indtastningsinfo** (+)